Приложение II.20

к ППССЗ 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация

электрооборудования промышленных и гражданских зданий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.10 Основы менеджмента в электроэнергетике**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. |
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 1. СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 1. условия реализации рабочей ПРОГРАММЫ учебной дисциплины | 8 |
| 1. Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины | 9 |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:**

Учебная дисциплина ОП.10 Основы менеджмента в электроэнергетике является обязательной частью общепрофессионального цикла.

Учебная дисциплина «Основы менеджмента в электроэнергетике» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности, предусмотренным ФГОС по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 –ОК 04.

**1.2. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 01–ОК 04  ПК4.1 | - организовывать подготовку электромонтажных работ;  -составлять графики проведения электромонтажных, эксплуатационных, ремонтных и пуско-наладочных работ | - структуру и функционирование электромонтажной организации;  -методы управления трудовым коллективом и структурными подразделениями;  -способы стимулирования работы членов бригады |
| ОК 01–ОК 04 ПК4.2 | - контролировать и оценивать деятельность членов бригады и подразделения в целом | - методы контроля качества электромонтажных работ |

ОК и ПК, актуализируемые при изучении дисциплины:

|  |  |
| --- | --- |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ПК 4.1 | Организовывать работу производственного подразделения |
| ПК 4.2 | Контролировать качество выполнения электромонтажных работ |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Образовательная нагрузка обучающихся, в том числе** | **36** |
| **Самостоятельная работа** |  |
| **Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем:** | **36** |
| **учебных занятий, из них** | **35** |
| теоретическое обучение | 26 |
| лабораторные работы |  |
| практические занятия | 8 |
| курсовые работы (проекты) |  |
| контрольные работы | 1 |
| **консультации**, из них |  |
| в период теоретического обучения |  |
| в период промежуточной аттестации |  |
| **промежуточная аттестация** (в форме дифференцированного зачета) | **1** |
| **Промежуточная аттестация (в форме экзамена)** |  |

* 1. **Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | | **Объем в часах** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** |
| **Введение** | Понятие менеджмента, его содержание и место в системе социально-экономических категорий. Цели, задачи и содержание дисциплины | | **2** |  |  |
| **Тема 1.1**  Сущность, цели и задачи менеджмента | **Содержание учебного материала** | | 4 | ОК 01–ОК 04 ПК 4.1 | 1 |
| 1 | Сущность и характерные черты современного менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Цели и задачи управления организациями |
| 2 | Особенности управления организациями различных организационно-правовых форм |
| **Тема 1.2**  Организация и ее среда | **Содержание учебного материала** | | 4 | ОК 01–ОК 04 ПК 4.1 | 2 |
| 1 | Организация как объект менеджмента. Внешняя среда организации. Факторы среды прямого воздействия: поставщики (трудовых ресурсов, материалов, капи­тала), потребители, конкуренты; профсоюзы, законы и государственные органы  Факторы среды косвенного воздействия: состояние экономики, политические факторы, социально-культурные факторы, международные события, научно-технический прогресс |
| 2 | Характеристики внешней среды: взаимосвязь факторов внешней среды, сложность внешней среды, подвижность среды, неопределенность внешней среды  Внутренняя среда организации: структура, кадры, внутриорганизационные процессы, технология, организационная культура |
| **Практические занятия** | | 2 |  |
| 1 | Анализ факторов внешней и внутренней среды организации |
| **Тема 1.3**  Характеристика составляющих цикла менеджмента | **Содержание учебного материала** | | 4 | ОК 01–ОК 04 ПК 4.1 | 2 |
| 1 | Цикл менеджмента (организация, планирование, мотивация и контроль) – основа управленческой деятельности. Характеристика функций цикла. |
| 2 | Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла |
| **Практические занятия** | | 2 |  |
| 1 | Разработка системы мотивации персонала |
| **Тема 1.4**  Организационная структура управления | **Содержание учебного материала** | | 4 | ОК 01–ОК 04 ПК 4.1 | 2 |
| 1 | Организация. Принципы построения организационной структуры управления: цели и задачи организации, функциональное разделение труда, объем полномочий руководства, соответствие социально-культурной среде, целесообразность числа звеньев |
| 2 | Типы структур организаций |
| **Практические занятия** | | 2 |  |
| 1 | Построение организационной структуры предприятия |
| **Тема 1.5**  Управленческий контроль | **Содержание учебного материала** | | 4 | ОК 01–ОК 04 ПК 4.1 | 2 |
| 1 | Сущность и виды управленческого контроля. Поведенческие аспекты контроля |
| 2 | Этапы процесса контроля. Эффективность контроля |
| **Практические занятия** | | 2 |  |
| 1 | Определение способов контроля, исключающих негативное воздействие на поведение персонала |
| **Тема 1.6**  Процесс принятия решения | **Содержание учебного материала** | | 3 | ОК 01–ОК 04 ПК 4.1 | 2 |
| 1 | Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Матрицы принятия решений. Уровни принятия решений: рутинный, селективный, адаптационный, инновационный |
| 2 | Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и приятие решения |
| **Контрольная работа** | | 1 |  |
| **Тема 1.7**  Лидерство и руководство | **Содержание учебного материала** | | 1 | ОК 01–ОК 04 ПК 4.1 | 1 |
| 1 | Искусство строить отношения с сотрудниками. Стили управления и факторы его формирования. "Решетка менеджмента". Определение стиля по "Решетке менеджмента" и характеристика каждого стиля. Виды и совместимость стилей. Связь стиля управления и ситуации |
| **Промежуточная аттестация в форме** дифференцированного зачета | | | **2** |  |  |
| **Всего** | | | **36** |  |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы обеспечивается наличиемучебного кабинета Менеджмент.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

* посадочные места по количеству обучающихся;
* комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, перечень вопросов по контрольной работе);
* набор слайдов (мультимедиа презентаций) по темам учебной дисциплины;
* наглядные пособия (плакаты, схемы, демонстрационные и электрифицированные стенды, макеты и действующие устройства).

Технические средства обучения:

* автоматизированное рабочее место преподавателя (персональный компьютер, с программным обеспечением общего пользования с антивирусной защитой).

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1. Печатные издания**

1. Грибов, В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга: учебное пособие / В. Д. Грибов. – Москва : КНОРУС, 2020. – 224 с.

2. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. – 656 с.

**3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 175 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08328-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514601>

2.<http://ecsocman.edu.ru>

3. <http://www.aup.ru/management/>

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Михалева, Е. П. Менеджмент : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5662-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510414>

2. Организация производства. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10590-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513365>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| **Знания:**  - структуру и функционирование электромонтажной организации;  -методы управления трудовым коллективом и структурными подразделениями;  -способы стимулирования работы членов бригады  - методы контроля качества электромонтажных работ | - демонстрация навыков организации подготовки электромонтажных работ;  - демонстрация навыков составления графиков проведения электромонтажных, эксплуатационных, ремонтных и пуско-наладочных работ;  - демонстрация навыков контроля и оценки деятельности членов бригады и подразделения в целом | Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся  -при решении ситуационных задач,  -тестирования,  -выполнении домашних работ;  - контрольных работ и др. видов текущего контроля |
| **Умения:**  - организовывать подготовку электромонтажных работ;  -составлять графики проведения электромонтажных, эксплуатационных, ремонтных и пуско-наладочных работ  - контролировать и оценивать деятельность членов бригады и подразделения в целом | - демонстрация умения контролировать технологическую последовательность электромонтажных работ и соблюдать требования правил устройства электроустановок и других нормативных документов;  - демонстрация умения оценивать качество выполненных электромонтажных работ | -оценка выполнения индивидуального задания;  -оценка выполнения практического задания;  -оценка выполнения тестирования;  -оценка выполнения группового практического задания |